

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ФТД.02 Деловой иностранный язык

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия

Направленность (профиль)

07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия

Форма обучения

очная

Год набора

2022

Красноярск 2022

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

ст.преподаватель, Бойко Ю.Н.;доцент, Филончик О.А.

должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Деловой иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования подготовки студентов по направлению 07.04.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия.

Основной целью преподавания дисциплины «Деловой иностранный язык» является формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции, позволяющей использовать иностранный язык практически в процессе устного и письменного делового общения на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность. Практическое владение деловым иностранным языком предполагает владение навыками бизнес-коммуникаций, бизнес-корреспонденции и профильного иностранного языка.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Основной задачей дисциплины «Деловой иностранный язык» является развитие у студентов способности свободно пользоваться иностранным языком, как средством делового общения, базовой и специальной деловой лексикой и основной терминологией по направлению подготовки и владеть навыками в устной и письменной деловой коммуникации; формирование умения аргументировать собственные суждения и научную позицию на основе полученных данных, анализировать и делать выводы по научным и техническим проблемам, возникающим в ходе делового общения и профессиональной деятельности.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
УК-1.1: Умеет: Проводить предпроектные исследования, включая исторические, культурологические и социологические. Использовать средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками. Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных. Использовать средства автоматизации и	способы поиска и подбора профессиональной информации на иностранном языке из иноязычных источников для личного научного архива анализировать результаты научных исследований зарубежных коллег, сопоставлять с собственными результатами научной работы методами работы с профессиональной научной литературой

компьютерного моделирования	
УК-1.2: Знает: Основные источники получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники. Виды и методы проведения предпроектных исследований, включая исторические и культурологические. Средства и методы работы с библиографическими и иконографическими источниками	способы трансляции накопленных знаний и умений интерпретировать накопленные в образовательных программах знания и умения в процессе профессиональной коммуникации основными знаниями и умениями профессиональных дисциплин, предусмотренных образовательными программами
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	
УК-4.1: Умеет: Участвовать в написании пояснительных записок к проектам. Участвовать в составлении текстов представления проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, согласующих инстанциях. Участвовать в представлении проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, согласующих инстанциях. Грамотно представлять градостроительный замысел, передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи. Участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы	<p>виды и особенности письменных текстов и устных выступлений</p> <p>методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> <p>стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках</p> <p>подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу</p> <p>подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах</p> <p>следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках</p> <p>навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках</p> <p>навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> <p>различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>

<p>УК-4.2: Знает: Государственный и иностраный(ые) язык(и). Язык делового документа</p>	<p>языковые формы и иметь представление о том, как их использовать в реальной коммуникации ситуации межкультурного общения в режиме диалога культур вести диалог/полилог, строить монологическое</p>
	<p>высказывание в пределах изученных тем выражать свое мнение, давать оценку действиям и аргументировать собственное решение обосновывать мысли и суждения различными коммуникативными стратегиями презентационными технологиями для предъявления информации языком избранной специальности в устной и письменной формах</p>

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Английский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: Курс Деловой иностранной язык <https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=23404>  
<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=2996> .

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	
практические занятия	1 (36)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1 (36)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п		Модули, темы (разделы) дисциплины		Контактная работа, ак. час.							
				Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
						Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
						Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС		
<b>1. Business corporations</b>											
		1. Forms of business organizations				10					
		2. Managment				8					
		3. Commercial papers and contracts				10					
		4. General business planning				8					
		5.								36	
		6.									
		Всего				36				36	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Агабекян И. П. Деловой английский(Ростов-на-Дону: Феникс).
2. Анастасова Е. В., Воног В. В. Английский язык. Деловая этика: учебное пособие(Красноярск: СФУ).
3. Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader. Pre-Intermediate Business English: Course Book(Edinburgh: Pearson Education Limited).
4. Grant D., McLarty R. Business Basics. Workbook(Oxford: Oxford University Press).
5. Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader: intermediate business english course book(New YorkLondon: Pearson).
6. Grant D., Mac-Larty R. Business Basics: [Основной учебник для экономистов](Oxford: Oxford University Press).
7. Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader. Intermediate Business English: course Book Audio CDs 1-2(S. 1: Pearson Longman).
8. Cotton D., Falvey D., Kent S. Market Leader: intermediate business english. course book(S. 1: Pearson Longman).
9. Игнатов Н. А., Кокорина С.В., Белоусова А.В., Третьякова Л.Л., Эглис О.П., Анастасова А.В., Воног В.В., Борисевич И.Г., Потеряева Е.П., Шубкина О.Ю., Жавнер Т.В., Трушкова Т.В., Озерская Е.В. Иностраный язык (английский): электрон. учеб.-метод. комплекс дисциплины(Красноярск: СФУ).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Наименование
2. Компьютер Тип ПК: многопроцессорный компьютер ACPI
3. Операционная система: Microsoft Windows XP Professional SP3
4. Тип ЦП: DualCoreIntelPentium E2140, 1600Мб
5. Системная память: 10724/ PDR2
6. Видеокарта: GeForce 210 (1024 Мб)
7. Память: 150 Гб
8. Microsoft office 2007
9. Microsoft Project 2007
10. Microsoft Visio 2007
11. Microsoft Visual 2010
12. Winrar(архиватор)
13. Foxit Reader
14. Антивирус NOD32



15. Workspace Windows
16. Far Manager
17. VLC media player 2.0.5

#### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. В учебном процессе по данной дисциплине используются следующие ИСС:
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>
3. Oxford Journals: <http://www.oxfordjournals.org>
4. Scopus: <http://www.scopus.com>
5. Web of Science: <http://isiknowledge.com>
6. Cambridge University Press, Sage: <http://www.journals.cambridge.org>
7. Каждый обучающийся обеспечивается:
8. – учебно-методической документацией и материалами по данной дисциплине и образовательной программе;
9. – доступом к электронно-библиотечной системе (доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет);
10. – доступом к библиотечному фонду (см. сайт СФУ, раздел «Библиотека»);
11. – доступом к современным профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам (условие доступа – авторизация по IP-адресам СФУ), в том числе:
12. а) к научной электронной библиотеке Elibrary ([elibrary.ru](http://elibrary.ru));
13. б) к электронной библиотеке диссертаций РГБ (условия доступа – по логину/паролю с компьютеров НГБ СФУ; постраничный просмотр, печать и постраничное сохранение диссертации в графическом формате).
14. В виртуальном зале Электронной библиотеки СФУ в разделе «Словари» представлены онлайн-словари, ссылки на словарные ресурсы Интернета, подробные описания типов словарей. В разделе «Справка» представлена справочная литература. В виртуальных читальных залах СФУ содержится 39 лингвистических словарей и энциклопедий. Электронная система «Книгообеспеченность» предоставляет списки учебных изданий (с указанием количества экземпляров): – по дисциплинам факультета или института, – по дисциплинам кафедр, – по курсу, по семестру, – по отдельной дисциплине, – по заданным хронологическим рамкам. Доступ и консультирование по этой системе: сектор книгообеспеченности учебного процесса. Электронные читальные залы расположены в корпусах университета на пр. Свободный, 79/10, ул. Киренского, 26, ул. Маерчака, 6, ул. Академгородок, 13а.

15.

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для организации образовательного процесса и проведения учебных занятий необходимы: учебная мебель; специализированные аудитории, оснащенные презентационным комплексом, аудио и видео техникой; лингафонный кабинет; компьютерные классы с выходом в Интернет, оборудованные интерактивными досками; средства мультимедиа презентаций, которые обеспечивают современный уровень предоставления информации во время проведения всех видов учебных занятий.